

## ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете МАОУ  
«Средняя общеобразовательная школа  
№ 18 с углубленным изучением  
английского языка» Вахитовского  
района г. Казани

Протокол № 4 от 25 03 2023 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 18 с  
углубленным изучением английского  
языка» Вахитовского района г. Казани

  
Р.Р. Багрияева  
Приказ № 706-01 от 25 03 2023 г.

## ПРАВИЛА

### приема граждан на обучение

в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18  
с углубленным изучением английского языка»  
Вахитовского района г. Казани.

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

2. Настоящие правила регламентируют порядок приема граждан (далее – граждане, дети, обучающиеся) Российской Федерации в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани (далее – Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 17.02.2023 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ (ред. от 29.12.2022 г.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (ред. от 29.12.2022 г.) “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации”;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 31.05.2002 от № 62-ФЗ (ред. от 28.12.2022 г.) “О гражданстве Российской Федерации”;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. №458 (ред. от 23.01.2023 г., с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Уставом Школы;
- и другими нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций, в том числе в части закрепления территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях.

4. Прием в Школу иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, действующим законодательством и настоящими Правилами.

5. Школа для обучения по общеобразовательным программам принимает граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, которые проживают на части территории Вахитовского района г. Казани, закрепленной за Школой (далее – закрепленная территория) соответствующим постановлением органа местного самоуправления (Исполнительного комитета г. Казани).

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым, в соответствии с федеральным законодательством, предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы в лице Муниципального

образования г. Казани (п.1.5. Устава Школы) вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в абз.2 ч.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей на закрепленных за Школой территориях;
- детям, указанным в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (ч.2 ст.56 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);
- детям, указанным в ч.14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).

10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

11 Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения с целью организации индивидуального отбора, реализует механизмы, выявляющие склонности обучающихся к углубленной и (или) профильной подготовке по соответствующим учебным предметам, допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации и разработанным Школой на его основе Положением о приеме в профильные классы..

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и 6 ст. 67 и ст. 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отказа в приеме родителям (законным представителям) обучающегося выдается уведомление (*Приложение 1*). В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. С целью проведения организованного приема детей в первый класс, Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) **информацию:**

- о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п.5 настоящих Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории - не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п. 9 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 30 марта текущего года (Письмо департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан от 15.03.2023 г. №1128/23-Д) и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае, когда Школа закончила прием в первый класс всех детей, указанных в настоящем пункте Правил, в том числе проживающих на закрепленной территории, она вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года. В указанном случае информация о переносе срока приема и о количестве свободных мест дополнительно размещается на официальном сайте в сети Интернет и информационном стенде Школы, а также в федеральной государственной

информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

17. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

18. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме в Школу на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием граждан в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 23-24 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

22. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры

регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

23. **В заявлении** о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п.1. ч.1. ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **указываются следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления определяется Школой самостоятельно (*Приложение 2*) и вместе с образцом заполнения заявления о приеме на обучение размещается Школой на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют **следующие документы:**

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (при подаче заявления родителями (законными представителями));
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

25. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных ВС РФ 11.02.1993 г. №4462-1, ред. от 28.12.2022 г., изменения и дополнения вступили в силу с 01.03.2023 г.).

26. **Не допускается** требовать представления других документов, кроме предусмотренных п. 24 настоящих Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п. 24 настоящих Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

28. С целью ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом Школы, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

29. До 30 марта текущего года в Школе формируется приемная комиссия, назначаются лица, ответственные за прием документов, утверждается график приема заявлений и документов.

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу (*Приложение 3*). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу, после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (*Приложение 4*).

31. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных ребенка или поступающего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего на свободные места (из другого микрорайона) в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 16 настоящих Правил.



33. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

При зачислении в первый класс в личном деле указывается дата зачисления в соответствии с приказом о зачислении в Школу. Личное дело подписывается директором Школы и заверяется печатью. Личное дело хранится в Школе на время обучения ребенка или поступающего.

34. В случае возникновения при приеме в Школу спорных вопросов, совершеннолетние обучающиеся или обучающиеся, имеющие основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться в городскую Комиссию для рассмотрения обращений граждан по вопросу приема в общеобразовательные учреждения г. Казани

*Приложение 1*  
*Правилам приема граждан в МАОУ «Школа №18»*

**Уведомление**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани на основании статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. №458 (ред. от 23.01.2023 г., с изменениями и дополнениями), в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_ отказано.

Директор школы

Р.Р. Бадриева

*Приложение 2*  
*Правилам приема граждан в МАОУ «Школа №18»*

Директору МАОУ «Школа №18»

Вахитовского района г. Казани

Р.Р. Бадриевой

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя<sup>1</sup> полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места  
пребывания заявителя: \_\_\_\_\_

Телефон заявителя дом.: \_\_\_\_\_

Телефон заявителя сот.: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты заявителя:  
\_\_\_\_\_

**Заявление № \_\_\_\_\_**

Прошу Вас принять в \_\_\_\_\_ класс<sup>2</sup> моего сына (мою дочь) / меня

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)

Дата рождения ребенка или поступающего: \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка или поступающего: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания  
ребенка \_\_\_\_\_

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:  
матери/усыновителя/опекуна: \_\_\_\_\_;

(подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_;

отца / усыновителя / опекуна: \_\_\_\_\_

(подчеркнуть нужное)

Имею право первоочередного приема: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественного приема: брат (сестра) ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ является учащимся \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

МАОУ «Школа №18», проживает в одной семье с ребенком по указанному выше адресу  
места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах  
возможностей, предоставляемых МАОУ «Школа №18», выбираю для изучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ язык.

(указывается: русский, татарский или государственный)

Ребенок/поступающий имеет потребность<sup>3</sup> в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

\_\_\_\_\_

(да / нет)

С Уставом МАОУ «Школа №18», Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в МАОУ «Школа №18» общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлен (-а, -ы).

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен (-на, -ны) на обучение ребенка/меня<sup>4</sup> по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен (-на, -ны) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка/моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен (-на, -ны) на размещение информации о ребенке/обо мне (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте МАОУ «Школа №18».

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

<sup>1</sup> Заявитель - родитель (законный представитель) ребенка при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования или поступающий - при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

<sup>2</sup> При необходимости здесь же указывается профиль (направление) обучения класса.

<sup>3</sup> В данном абзаце подчеркнуть нужное в соответствии с имеющимися основаниями.

<sup>4</sup> В случае достижения поступающим возраста восемнадцати лет.



Приложение 4  
Правилам приема граждан в МАОУ «Школа №18»

**Расписка № \_\_\_\_\_  
о получении документов о приеме ребенка в 1 класс  
МАОУ «Школа № 18» Вахитовского района г. Казани**

Документы на имя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Перечень представленных документов:

<i>Перечень документов</i>	<i>Да/нет</i>
Заявление о приеме в первый класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка и поступающего.	
Справка о регистрации по месту жительства ребенка	
Копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);	
Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
Медицинская карта ребенка (при наличии)	

приняты в МАОУ «Школа № 18»  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Документы сдал \_\_\_\_\_

Ответственное лицо, принявшее документы \_\_\_\_\_ А.Н. Яруллина  
(подпись)

М.П.

Телефоны для получения информации: +79600397344  
МАОУ «Школа № 18» тел.: 8(843)236-93-83